



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
Р І Ш Е Н Н Я**

18 березня 2026 року

селище Слобожанське

№ 192

**Про затвердження Порядку оформлення та подання запитів на інформацію,  
розпорядником якої є виконавчий комітет Слобожанської селищної ради**

Відповідно до ст. ст. 38, 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про доступ до публічної інформації», з метою удосконалення процедури оформлення письмових запитів на інформацію, розпорядником якої є виконавчий комітет Слобожанської селищної ради, виконавчий комітет Слобожанської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок оформлення та подання запитів на інформацію, розпорядником якої є виконавчий комітет Слобожанської селищної ради, що додається.
2. Рішення набирає чинності з моменту оприлюднення його на офіційному вебсайті Слобожанської селищної ради та її виконавчих органів.
3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на начальника відділу документообігу та контролю Наталію ДЕМЕНКО.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Людмилу ЛАГОДУ.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Згідно з оригіналом:  
Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА